

Код
0301001
21665850

Номер документа	Дата составления
04-07/76-1	29.06.2017 г.

**ПРИКАЗ
по основной деятельности**

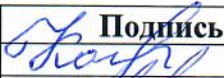
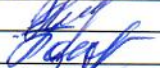


О создании службы медиации при МДОУ «Детский сад №110»

С целью превращения детского сада в безопасное, комфортное пространство для всех участников образовательного процесса (воспитанников, родителей, воспитателей и т.д.), снижения числа правонарушений и конфликтных ситуаций среди несовершеннолетних и работников учреждения, содействия профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия, формирования у педагогов и родителей умения регулирования конфликта без физического насилия или оскорбления, в соответствии рекомендациями Минздравсоцразвития, исходя из запросов родителей, на основании ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ РФ от 27.07.2010г. №193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедура медиации)», методических рекомендаций Минобрнауки от 18.11.2013г., распоряжения правительства РФ от 15.10.2012г. №1916-р, п.62, п.64, ФЗ РФ от 23.07.2013г. №233-ФЗ «О внесении изменения в статью 18 ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедура медиации)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в МДОУ «Детский сад №110» службу медиации с 01.07.2017г.
2. Утвердить Положение о службе медиации.
3. Утвердить службу медиации в составе:
 - Председатель: Копрова Наталья Викторовна, старший воспитатель.
 - Члены службы: Ботякова Юлия Викторовна – педагог-психолог;
Хайбулина Галина Аркадьевна – старшая медицинская сестра.
 - Член службы родительского комитета: Захарикова Юлия Леонидовна.
4. Утвердить план работы службы медиации на 2017-2018 учебный год.
5. Контроль за деятельностью службы медиации возложить на председателя службы, старшего воспитателя Копрову Н.В.
6. Контроль за деятельностью настоящего приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлены:

№	ФИО	Должность	Дата	Подпись
1.	Копрова Н.В.	Страший воспитатель		
2.	Хайбулина Г.А.	Старшая мед.сестра		
3.	Ботякова Ю.В.	Педагог-психолог		
4.	Захарикова Ю.Л.	Родитель		

Руководитель организации _____

Заведующий
должность



личная подпись

Л.Б.Берук

расшифровка подписи