

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МДОУ «Детский сад № 110»
Л.Б. Берук
«16» февраля 2022 г.

СОГЛАСОВАНО
Начальник центра дорожного
и технического надзора пропаганды
безопасности дорожного движения
ГИБДД УМВД России по
Ярославской области

О.С. Виноградов

СОГЛАСОВАНО
Директор департамента образования
мэрии города Ярославля
Е.А. Иванова

ПАСПОРТ
дорожной безопасности
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 110»
(наименование учреждения)

2022 год

Общие сведения

МДОУ «Детский сад № 110

(наименование муниципального общеобразовательного учреждения – далее ОУ)

Тип ОУ бюджетное учреждение

Местонахождение ОУ: 150057 г. Ярославль, проезд Подвойского, дом 76

Фактический адрес ОУ: 150057 г. Ярославль, проезд Подвойского, дом 76

Руководители ОУ:

Заведующий	<u>Берук Лариса Брониславовна</u> (фамилия, имя, отчество)	<u>44-02-58</u> (телефон)
Старший воспитатель	<u>Копрова Наталья Викторовна</u> (фамилия, имя, отчество)	<u>44-02-58</u> (телефон)

Ответственные сотрудники муниципального органа управления образованием:

Начальник отдела дополнительного
образования и воспитательной работы
департамента образования мэрии

г. Ярославля (должность)	<u>Абрамова Елена Германовна</u> (фамилия, имя, отчество)	<u>40-51-19</u> (телефон)
-----------------------------	--	------------------------------

Ведущий специалист отдела дополнительного
образования и воспитательной работы
департамента образования мэрии

г. Ярославля (должность)	<u>Новак Дарья Александровна</u> (фамилия, имя, отчество)	<u>40-51-18</u> (телефон)
-----------------------------	--	------------------------------

Ответственные от центра ДИТН ПБДД ГИБДД УМВД России по Ярославской области:

Заместитель начальника
центра подполковник
полиции

(должность)	<u>Штанов Сергей Вадимович</u> (фамилия, имя, отчество)	<u>78-49-00</u> (телефон)
-------------	--	------------------------------

Начальник отделения ПБДД
центра майор полиции
(должность)

(должность)	<u>Бушуева Татьяна Игоревна</u> (фамилия, имя, отчество)	<u>78-49-29</u> (телефон)
-------------	---	------------------------------

Старший инспектор ПБДД
центра лейтенант полиции

(должность)	<u>Михайлов Антон Александрович</u> (фамилия, имя, отчество)	<u>78-49-88</u> (телефон)
-------------	---	------------------------------

Время работы ОУ: 7.00 – 19.00

Время прием воспитанников в ОУ: с 7.00 до 8.30

Время ухода воспитанников из ОУ

с родителями (или законными представителями): с 17.00 до 19.00

Телефоны оперативных служб:

Скорая помощь 01

Пожарная охрана 02

Полиция 03

МЧС 112; 101

Главная дежурная служба мэрии: (4852) 40-40-40; (4852) 40-40-41

МУ «Центр гражданской защиты» города Ярославля: (4852) 30-55-55

Приложения.

1. Образцы схем муниципального дошкольного образовательного учреждения:

1.1. План – схема района расположения ОУ, пути движения транспортных средств, воспитанников их родителей (или законных представителей);

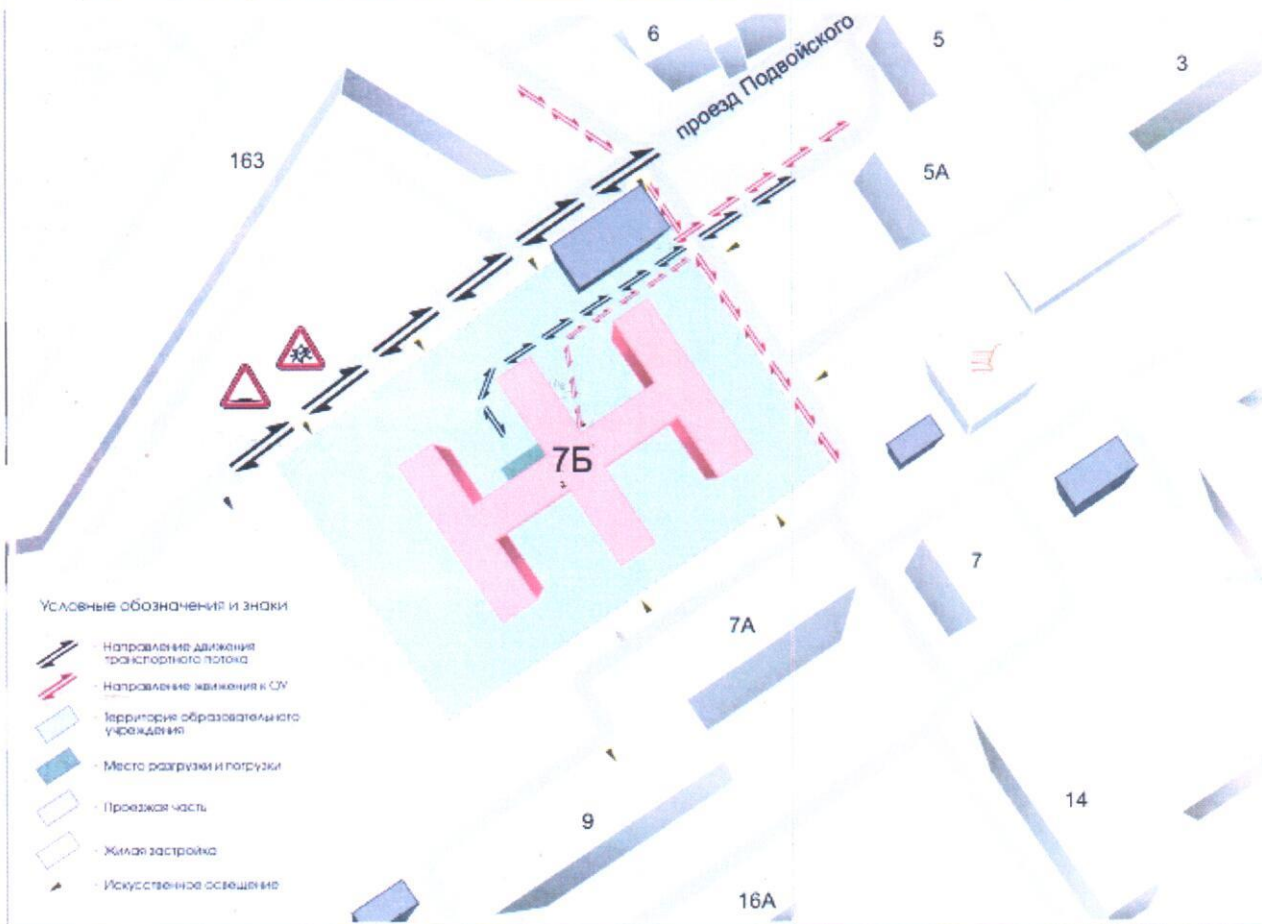
1.2. План-схема организации дорожного движения в непосредственной близости от ОУ с размещением соответствующих технических средств, маршруты движения воспитанников их родителей (или законных представителей) и расположение парковочных мест;

1.3. План – схема путей движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемых безопасных путей передвижения воспитанников их родителей (или законных представителей) по территории ОУ.

2. Пояснительная записка к паспорту дорожной безопасности муниципального дошкольного образовательного учреждения.

1.1. План-схема района расположения ДОУ № 110 , пути движения транспортных средств, воспитанников и их родителей

ПЛАН-СХЕМА РАЙОНА РАСПОЛОЖЕНИЯ МДОУ «ДЕТСКИЙ САД 110»
пути движения транспортных средств, воспитанников и родителей (или законных представителей)

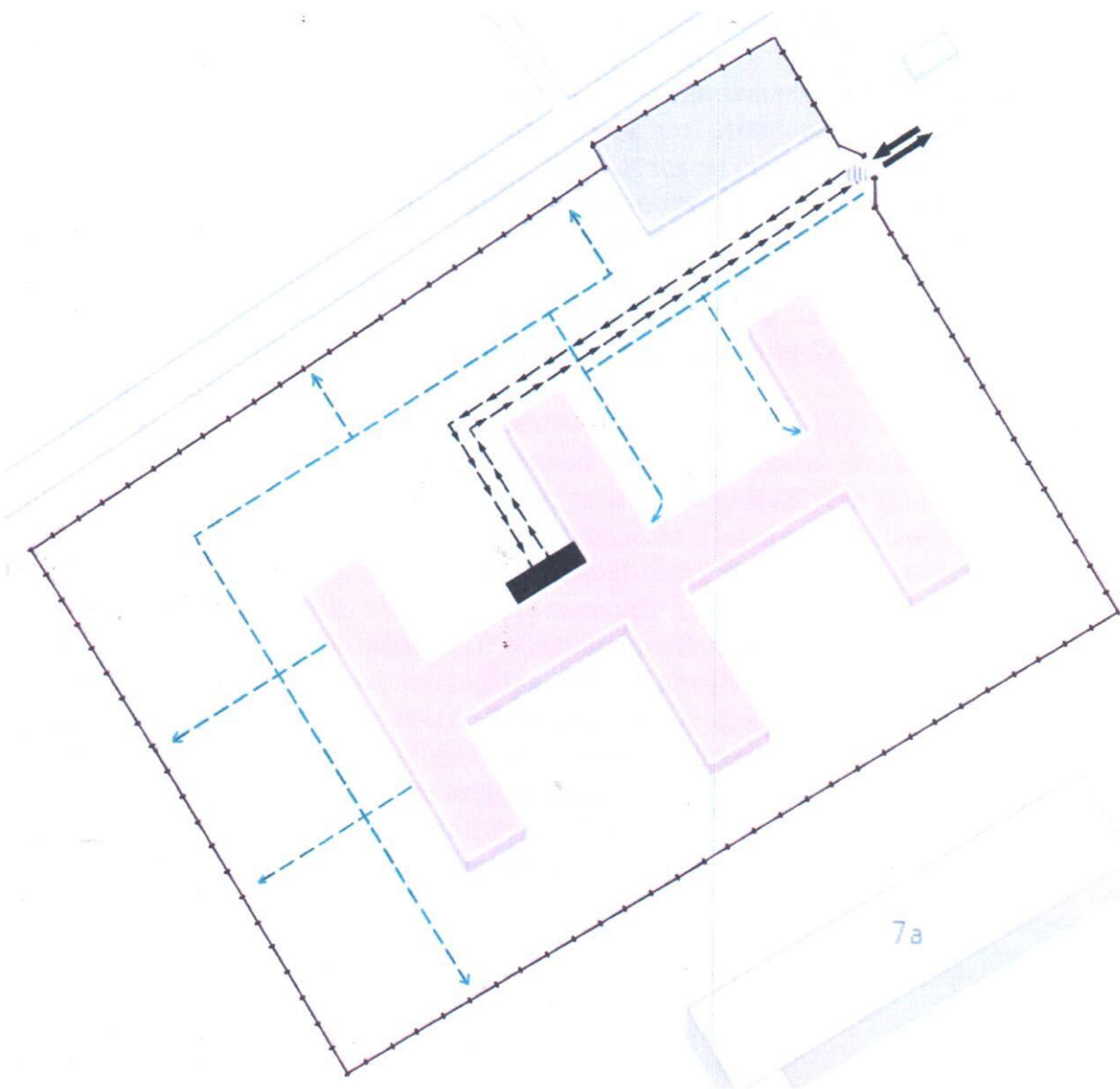







	Направление движения транспортного потока
	Направление движения детей и подростков к ОУ
	Территория образовательного учреждения
	Жилая застройка
	Проезжая часть
	Тротуар

1.2. План-схема организации дорожного движения в непосредственной близости от МДОУ № 110 с размещением соответствующих технических средств, маршруты движения воспитанников и их родителей (или законных представителей) и расположение парковочных мест.



1.3. План-схема движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемые пути передвижения воспитанников и их родителей по территории ДОУ



	Въезд/выезд грузовых транспортных средств
 	Движение грузовых транспортных средств по территории образовательного учреждения
	Движение детей и подростков по территории ОУ
	Место разгрузки и погрузки

**Пояснительная записка
к паспорту дорожной безопасности
муниципального дошкольного образовательного учреждения**

1. Паспорт дорожной безопасности муниципального дошкольного образовательного учреждения (далее – Паспорт) предназначен для отображения информации о муниципальном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида № 110 (далее – ОУ) с точки зрения обеспечения безопасности воспитанников их родителей (или законных представителей) на этапах их перемещения «дом – ОУ – дом», для использования педагогическим составом и сотрудниками Госавтоинспекции в работе по разъяснению безопасного передвижения и поведения воспитанников на улично-дорожной сети вблизи ОУ и на маршруте «ОУ – дом», для подготовки мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

Паспорт ведется ответственным сотрудником муниципального дошкольного образовательного учреждения совместно с сотрудниками отдела ГИБДД УМВД России по городу Ярославлю, которые оказывают помощь в разработке Паспорта, а также при внесении необходимых изменений в отдельные разделы Паспорта (схемы, перечни мероприятий по предупреждению ДТП с участием обучающихся). Сотрудники отдела ГИБДД УМВД России по городу Ярославлю в рамках консультаций предоставляют образовательным учреждениям предварительно проработанную (с обозначением пешеходных переходов, дорожных знаков и др.) план-схему района расположения ОУ. Полученная схема дорабатывается, обозначаются пути движения транспортных средств, воспитанников их родителей (или законных представителей) в/из образовательного учреждения, и переносятся в Паспорт ответственными сотрудниками дошкольных образовательных учреждений.

Оригинал Паспорта хранится в ОУ, копия - в контрольно-наблюдательном деле в подразделении ГИБДД УМВД России по городу Ярославлю.