**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ НАСТАВНИКА –**

**воспитателя Морозовой Лидии Владимировны**

**с молодым специалистом**

**Ивановой Светланой Андреевной**

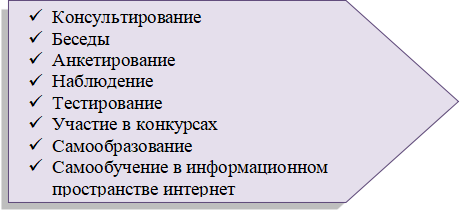
**на 2023 - 2024 уч. год**

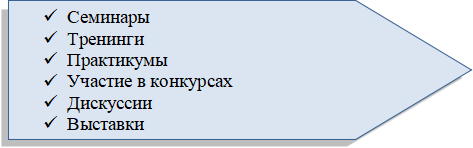
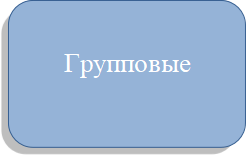
**Цель работы:** развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста

**Задачи:**

* оказание методической помощи молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
* изучение нормативно-правовой документации;
* помощь в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);
* применение форм и методов в работе с детьми старшей группы;
* организация ООД, помощь в постановке целей и задач;
* использование здоровьесберегающих технологий во время ООД и других режимных моментах;
* механизм использования дидактического и наглядного материала;
* углубленное изучение инновационных технологий;
* общие вопросы организации работы с родителями.

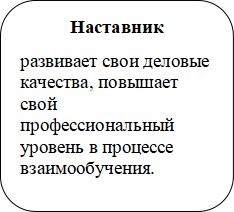
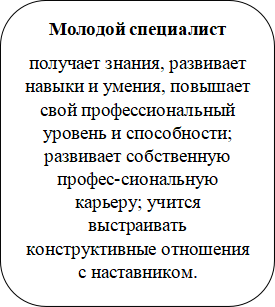
***Формы и методы работы с молодым специалистом.***





***Взаимодействие наставника и молодого специалиста***

C:\Users\7349~1\AppData\Local\Temp\ksohtml3780\wps8.png

***Ожидаемый результат:***

По итогам данной работы воспитатель приобретет ряд профессиональных умений:

- аналитические умения, позволяющие проводить анализ выполняемых в педагогическом взаимодействии с ребенком требований, оценивать данные требования;

- умения применять психолого-педагогические знания в воспитательно-образовательной работе с ребенком;

- умение планировать, подготавливать и осуществлять процесс воспитательно-образовательной работы с ребенком;

- умение анализировать индивидуальные качества ребенка, под руководством специалиста осуществлять педагогическую диагностику, психологический анализ индивидуальных особенностей ребенка и организовывать психолого-педагогическую поддержку развития ребенка;

- прогностические умения, позволяющие учитывать специфику индивидуальности ребенка в воспитательно-образовательном процессе;

- умение анализировать развивающую среду в дошкольном образовательном учреждении и создавать эстетически грамотно организованную и психологически комфортную развивающуюся среду в нем;

- умение использовать современные инновационные технологии в образовательно-воспитательном взаимодействии с ребенком и др.

**Планирование на 2023-2024 уч. гг.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Форма проведения** | **Сроки** |
| **1** | Помощь в изучении федерального закона «Об образовании», ФГОС, санитарно-эпидемиологических правилах и нормативов для ДОУ  Оформление документации группы. Мониторинг детского развития. | Консультации и ответы на интересующие вопросы.  Подбор диагностического материала. | Январь |
| **2** | Оказание помощи в организации качественной работы с документацией: изучение программы учреждения, участие молодого педагога в составлении перспективного и календарного планов, плана по самообразованию. | Консультация, оказание помощи. Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ. | Февраль |
| **3** | Изучение методики проведения ООД, совместная разработка конспектов ООД, эффективное использование дидактического материала в работе. | Посещение молодым специалистом ООД и режимных моментов у наставника. | Март |
| **4** | Просмотр конспекта и проведение организованной образовательной деятельности молодым специалистом. | Посещения ООД и режимных моментов молодого педагога. Обсуждение. Составление плана предварительной работы с детьми | Март |
| **5** | Основные проблемы в педагогической деятельности молодого специалиста. Использование современных технологий в воспитательном процессе. | Консультация, планирование, обмен опытом, помощь наставника.  Консультация и ответы на интересующие вопросы | Апрель |
| **6** | Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей. Роль игры в развитии дошкольников. Причины возникновения  конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе  педагогической деятельности. | Консультация наставника, наблюдение за работой молодого специалиста (совместной игровой деятельности). Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме. | Апрель |
| **7** | Знакомство с мониторингом, изучение методик проведение и обследования воспитанников. Подготовка к летне-оздоровительному периоду.  Подведение итогов работы. | Консультация и ответы на интересующие вопросы, оказание помощи. Самоанализ молодого специалиста. | Май |

**Планирование на 2024-2025 уч. гг.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** |
| **1** | Продолжить знакомство с нормативно-правовой базой учреждения. Изучение документации:   * ФГОС * изучение целей и задач годового плана; * структура перспективно-календарного планирования; * структура комплексно-тематического планирования. * Изучение всех видов планирования (перспективного, ежедневного, календарного, подбор педагогической литературы) | Сентябрь |
| **2** | 1. Оформление и ведение документации в группе. Проверить ведение документации, обсудить, дать рекомендации по ведению документации. 2. Проведение родительского собрания. Обсуждение возможных тем родительского собрания на начало учебного года. | Октябрь |
| **3** | 1. Повышение своего профессионального мастерства, посещение открытых городских мероприятий: методические объединения воспитателей «Школа молодого педагога» 2. Систематизация и оформление материала по теме самообразования 3. Ведение педагогической документации (контроль) | Ноябрь |
| **4** | 1. Аттестационные требования к квалификационным категориям. Изучение нормативной документации 2. Проведение подвижных игр на прогулке 3. Просмотр новогоднего утренника (молодой специалист в роли ведущего) | Декабрь |
| **5** | 1. Организация и проведение сюжетно-ролевой игры (Практическая помощь, рекомендации, анализ) 2. Выявление профессиональных затруднений (Совместное определение путей их устранения) 3. Организация и руководство играми детей во второй половине дня. | Январь |
| **6** | 1. Использование современных здоровьесберегающих технологий 2. Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности. 3. Изучение и внедрение различных технологий в образовательную деятельность детей. | Февраль |
| **7** | 1. Разработка консультаций для педагогов и родителей по теме самообразования. (Рекомендации, помощь в подборе литературы, материалов) 2. Консультация по работе с детьми в книжном, математическом уголке, уголке экспериментирования. 3. Участие в утреннике (выполнение роли персонажа) 4. Просмотр открытых мероприятий в ДОУ | Март |
| **8** | 1. Проектная деятельность с детьми 2. Просмотр конспекта и проведение организованной образовательной деятельности молодым специалистом 3. Выступление на педагогическом совете (консультация) | Апрель |
| **9** | 1. Подготовка к проведению итогового педагогического обследования индивидуального развития детей (Контроль) 2. Отчет молодого специалиста о проделанной за учебный год работе по теме самообразования (Анализ, обсуждение) 3. Анализ выполнения рабочей учебной программы 4. Подготовка к летне-оздоровительному периоду | Май |
| Отчет об итогах наставничества | | |

**Заключение.**

Таким образом, у молодого педагога сформируется потребность в постоянном пополнении педагогических знаний, сформируется гибкость мышления, умение моделировать и прогнозировать воспитательно-образовательный процесс, раскроется творческий потенциал. А выработанная система работы поможет более успешно адаптироваться начинающим педагогам, позволит быстрее найти ответы на сложные для новичка вопросы, быстрее добиться успеха в работе с детьми.